**ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE BIENES CULTURALES MUEBLES**

|  |
| --- |
| **ACTA N°** |
| **Hora:**   |
| **Fecha:** |
| **Lugar:**  |
| **Dirección:**  |
| **Por parte del Proyecto *(nombre y cargo)*:** |
| **Por parte del Ministerio de Cultura *(nombre y cargo)*:**  |

|  |
| --- |
| **Bienes culturales muebles entregados** |
| **Nombre y temporada del Proyecto:**  |
| **Director(es):**  |
| **N° y fecha de Resolución de autorización:**  |
| **Documento que indique el destino final de los bienes culturales muebles:** |
| **N° cajas:**  | **N° bolsas:**  | **Peso total (kg):**  |

|  |
| --- |
| **Documentación que se adjunta** |
| 1. Inventario general de bienes culturales muebles (impreso y en formato .xls)
 |  |
| 1. Archivo fotográfico de los bienes culturales muebles museables (formato .jpg)
 |  |
| 1. Etiquetas (formato xls. o .doc)
 |  |
| 1. Informe y fichas de intervención de bienes culturales muebles (formato .pdf)
 |  |

|  |
| --- |
| **Observaciones** |
|  |

|  |
| --- |
| **En señal de conformidad suscriben** |
|  |  |
| **Por parte del Ministerio de Cultura** | **Por parte del Proyecto** |